

# 2019년 SBA 아카데미 캠퍼스CEO 육성사업 공모

다음과 같이 상기 사업의 공모를 실시합니다.

2019년 4월 26일

서울산업진흥원 대표이사

## 1. 사업개요

### 정의

- 서울시 대학생 대상 기업가정신 고취를 위해 SBA아카데미 대학협력과정(팝업학교)으로서 서울 주요 대학에 ‘캠퍼스CEO’ 교육과정 운영을 통해, 융합형 혁신인재를 양성하고 스타트업 창업 및 취업과의 연계를 통해 서울 산업의 인적 경쟁력 강화 및 일자리 창출 지원

### 목표 및 기대효과

- 기업가정신 함양 : ‘스스로 문제를 발굴하고 해결하는’ 기업가정신 함양
  - 아이디어 사업화, 비즈니스 모델링 등 초기창업 단계에 필요한 교육과 현장 전문가(연쇄 창업가, VC, 지식재산권 전문가, 기술 전문가)의 멘토링 시행
- SBA아카데미 ‘팝업학교’로 운영 : 온라인 통합 플랫폼 활용, 지속적 선순환 구조 형성
  - 캠퍼스CEO 육성 교육과정의 콘텐츠화 및 SBA아카데미 플랫폼을 통한 교육생 DB 축적
  - ※ SBA아카데미는 ‘플랫폼학교’(SETEC컨벤션센터)와 ‘팝업학교’(각 대학 등)로 이루어져 있으며 SBA아카데미 온라인 플랫폼의 경우, 현재 구축 중으로 추후 선정된 기관 대상으로 별도 안내 예정(SBA아카데미 세부 사항은 10p 사업개념도 참고)
- 대학 창업생태계 활성화 : 내·외부 연계를 통해 지속가능한 창업생태계 구축
  - 서울창업허브, 유관기관(스타트업얼라이언스, 대학별 창업보육센터), 벤처캐피탈 및 액셀러레이터 등 연계, 준비된 CEO 양성

### 주요 내용

- 지원기간 및 규모

- 사업기간 : 2019. 7~2020. 6

- SBA 사업비 : 15개 학교, 1년(12개월)이내, 2,100백만 원/년(학교당 140백만 원/년)

※ 학기당 사업비 분할 지급 : 2019년 2학기 종료 후, 중간 점검을 통해 2020년 1학기 사업비 지급

※ 선정평가 시 사업내용과 성과지표에 따라 SBA사업비는 차등 지급될 수 있으며, 진도 점검 및 중간평가 결과에 따라 사업의 계속 지원여부와 사업비액 등을 결정함

**【사업비 지급 절차】**



**【사업비 지급 방식】**

구 분	내 용
1차 사업비 (2019년 2학기)	1) 사업비 : 70,000천원 2) 지원일정 : 협약 체결 이후 ('19.6월 이후) 3) 중간평가 : 중간 진도 및 사업운영 결과 점검 (2019년 1학기 종료 후) 4) 중간정산 : SBA 지정 공인회계법인을 통해 정산 및 감사 시행('19.12월)
2차 사업비 (2020년 1학기)	- 중간평가 결과 및 2020년도 1학기 사업계획서 등을 바탕으로 사업비 차등 지급 1) 사업비 : 최대 70,000천원 2) 지원일정 : 2020년 상반기

○ 사업내용

- 창업교육 역량 및 인프라를 보유하고 있는 대학의 인력·공간·장비 등을 활용하여 대학생 실전형 창업교육 지원 및 기업가정신 고취

○ 교육대상 : 서울소재 대학(교)의 대학(원)생 또는 미취업졸업생

○ 지원내용

- (대학생 창업역량 강화) 창업아이템 발굴, 시장환경분석, 소비자 니즈분석, 기술확보전략, 마케팅 및 브랜드 전략수립, 사업타당성 검증 등

- (창업생태계와 유기적 연결) 투자유치용 사업계획서 작성 전체 과정을 수행하고 내·외부

전문가로 부터 사업성 검증 및 우수아이디어 발굴(창업경진대회 등)

- (교육과정 운영 및 프로젝트 코칭) CEO 양성 교육 운영, 전문가 멘토링, 프로젝트 수행, 각종 행사(수료식, 창업경진대회, 해커톤, 데모데이 등) 개최, 우수팀 포상 등

○ 사업목표

- (인재양성) 학교 또는 산학협력단 : 연 5,400명 내외(학교당 학기당 180명 내외)
- (과정개설) 학교 또는 산학협력단 : 연 120과정 내외(학교당 학기당 4과정 내외)

○ 성과지표

- (주지표)수료생수, 온라인 교육콘텐츠 제작 수, 창업경진대회 개최 등
- (부지표)자체제안 지표(취·창업자 수, 교육생 만족도, 관련 수상실적 등)

□ 지원자격

○ 주관기관

- 본교 또는 분교가 서울특별시에 소재한 「고등교육법」 제2조 각 호의 학교 또는 해당 학교가 설립한 서울소재 산학협력단(분사무소 포함)

○ 책임자

- 주관기관의 장 또는 주관기관에 소속된 정규직원(대학의 경우, 서울소재 대학의 정년보장트랙 전임교수)

## 2. 선정평가

□ 평가절차 등

- 선정평가는 발표평가를 원칙으로 함. 단, 사업 신청과제 수에 따라 사전 서면평가를 거쳐 발표평가 대상과제(최종 지원대상 과제수의 2배수 이내)를 선정할 수 있음
- 발표평가 대상 과제에 대해 제안내용의 사실 확인(강의실, 시설, 장비 인프라 등 확인)을 위해 전담기관의 담당자가 현장실태조사를 실시할 수 있으며 현장실태조사 결과는 발표평가의 참고자료로 활용될 수 있음

□ 가점조건 : 최대 5점 부여

- 2019년도 2학기부터 학점과정으로 개설할 경우 가점부여(2점)  
(단, 2020년 1학기부터는 학점인정 의무화)
- SBA 사업비 대비 민간부담현금 출자비율 5% 증가 시 마다 가점부여(1점씩, 최대 3점)

SBA 사업비	민간부담현금 출자	가점
1억4천만원	700만원(5%)이상	1점
	1,400만원(10%)이상	2점
	2,100만원(15%)이상	3점

○ 아래사항 중 1개 이상 해당 시(1점)

- 캠퍼스타운참여대학, 학점교류제·대체학점인정제 등의 창업 친화적 학사제도 및 교원업적 평가 시 창업 관련 평가 추가 등의 창업 친화적 인사제도를 도입한 학교(학칙, 운영규정 등)

□ 주요 평가지표

선정평가 항목	평가지표	배점
주관기관의 역량 (30)	사업 및 교육에 대한 의지, 철학	10
	전담인력 구성의 적절성	5
	대학별 특화과정 운영역량	5
	관련 교육 운영 실적 및 성과	5
	대학의 창업지원 성과(창업동아리 지원, 창업기업 배출 성과)	5
창업교육 및 지원 인프라(10)	계획 대비 교육 공간 및 시설·장비 확보의 적절성	10
사업계획의 구체성 및 적절성 (60)	운영계획의 충실도 및 적절성	10
	교육목표, 성과지표의 명확성 및 적절성	10
	교육프로그램 구성 및 운영계획의 충실도 및 적절성 (커리큘럼, 강사진, 활용교재, 활용교구재 등)	20
	온라인 콘텐츠 제작 및 교육생 데이터 제출 계획 적절성	
	성과 발굴 및 확산의 적절성	10
	예산 배정 계획의 적절성	10
가점(최대 5)	2019년도 2학기부터 학점과정으로 개설할 경우 가점 부여	2
	민간부담현금 비율 5% 증가시 마다 1점 가점부여(최대 3점)	3
	아래사항 중 1개 이상 해당 시 (캠퍼스타운참여대학, 학점교류제·대체학점인정제 등의 창업 친화적 학사제도 및 교원업적 평가 시 창업 관련 평가 추가 등의 창업 친화적 인사제도를 도입한 학교)	1
<b>합 계</b>		100 (105)

□ 지원제한 및 결격사유

- 지원 받고자 하는 강좌가 타 부처 등에서 이미 지원받아 개설된 경우(중복지원 불가)
- 기존에 교내 개설된 강좌를 동일 내용으로 지원받고자 하는 경우(기존강좌 지원불가)
- 지원자격을 갖추지 못하였거나 지원자격 및 신청서의 기재내용이 사실과 다른 경우 또는 거짓이거나 관련 허위, 기타 부정사실이 발견되는 경우 선정배제
- 회계 투명성, 공정성을 확보해야하며, 부정한 사실이 발견될 경우 선정배제
- 신청기관이 사회적 물의 야기 등의 사유로 사업자로 선정하는 것이 부적합하다고 심사위원회에서 판정한 경우 선정배제

### 3. 추진절차 및 사업신청서 접수

#### □ 추진절차 및 일정



※ 세부적인 일정은 변경될 수 있음

#### □ 접수기간 방법

○ 접수기간 : 2019.5.30(목) 16:00시까지

○ 접수방법 : 온라인 신청 후 우편·방문 접수(소인여부 관계없이 도착 기준)

※ 접수기한 내에 온라인 신청(SBA 홈페이지 통해 신청)과 오프라인 신청(방문/우편으로 신청서류 제출)을 모두 완료하여야 최종 접수 완료됨

① 온라인 신청 : 접수페이지에서 신청서 양식을 다운받아 작성 후 업로드

##### 【온라인 신청 방법】

접수 페이지(<https://mybiz.sba.kr/>)방문 ▶ 기업회원(가입 후)로그인 ▶ '사업신청'클릭 ▶ '접수중인 사업'클릭 ▶ 목록에서 '2019년도 캠퍼스CEO 육성사업 운영기관 모집' 클릭 ▶ 신청하기 클릭▶

하단의 첨부된 신청서 다운로드 후 작성 및 제출(용량 30MB 제한, zip파일로 업로드) ▶ 하단의 제출 클릭

※ 신청서 파일명은 '캠퍼스CEO 육성사업 운영 신청서\_기관명'으로 저장

※ 신청서 파일용량이 초과하여 업로드가 안될 시 별도 이메일(startupschool@sba.seoul.kr)로 제출

② 오프라인 신청 : 온라인 신청 후 아래 제출서류 목록 일체를 방문 또는 우편 접수

○ 접수처 : (03925) 서울시 마포구 월드컵북로 400, 13층 고용지원본부 교육지원팀

「캠퍼스CEO 육성사업 담당자 앞」

○ 제출서류

① 주관기관장 명의의 공문 1부

② 사업신청서 9부(모두 첨부서류 포함)

\* 제본순서 : 겉표지, 요약서, 목차, 본문내용, 첨부서류 순

\* 원본 1부 + 사본 8부

< 참고 : 첨부서류 리스트 >

1. 책임자 자격요건 확인서(필수)
2. 참여기관 참여의사 및 민간부담현금출자확약서(필수)
3. 개인정보 조화수집 및 이용 동의서(필수)
4. 학점과정 개설관련 증빙서류(해당시 첨부)
5. 캠퍼스타운참여대학, 학점교류제·대체학점인정제 등의 창업친화적 학사제도 및 교원업적 평가 시 창업 관련 평가 추가 등의 창업친화적 인사제도를 도입한 학교 등 각종 근거 증빙서류(해당시 첨부)
6. 강사진 및 멘토의 역량평가 증빙서류(필요시 첨부)

※ 자세한 내용은 별첨의 “캠퍼스CEO 육성사업 지원계획(안)”을 참조

※ 사업신청서 작성의 구체적 내용은 별첨 “사업신청서 양식” 참조

※ 기타 사업관련 사항은 별첨 “캠퍼스CEO 육성사업 운영지침”을 참조

○ 문의처 : SBA 교육지원팀 김형아 책임, 이유정 선임

(Tel) 02-2222-3803, 02-2222- 3805

(E-mail) startupschool@sba.kr

□ 유의사항

- 본 사업에 최종선정 된 후 사업의 이행확보를 위하여 서울산업진흥원을 피보험자로 하는 **이행보증보험 증권 원본**을 제출하여야 하며 보험료는 운영비로 집행함
- 선정평가 결과 적정 과정이 없을 경우 선정예정 과정 수 보다 적게 선정하거나 또는 선정하지 않을 수 있으며, 교육내용 등에 따라 사업비는 조정될 수 있음
- 제출된 신청서는 일체 반환하지 않으며 본 제안과 관련된 일체의 소요비용은 신청기관의 부담으로 함
- 접수기한 내에 온라인 접수(SBA 홈페이지)와 오프라인 접수(방문 또는 우편)를 모두 완료하여야 최종 접수 완료됨

□ 기 타

- 2019년도 SBA아카데미 ‘사업설명회’ 개최

일시	2019. 5. 10. 15:00~17:00(예정)
장소	SBA아카데미 (서울시 강남구 남부순환로 3104 SETEC컨벤션센터)
내용	SBA아카데미 주관 교육사업 안내(동 사업 외 타 교육과정 등)

※ 사업설명회의 정확한 일시와 장소가 확정되면 추후 SBA홈페이지(www.sba.seoul.kr)를 통해 공지할 예정이오니, 많은 관심과 참여 부탁드립니다.